



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERRARI"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato cod. mecc. SARI02901V

Istituto Tecnico settore tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria cod. mecc. SATF02901Q

Via Rosa Jemma, 301 - 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet: www.iisferrariibattipaglia.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

PROGRAMMA SVOLTO

ANNO SCOLASTICO 2021-'22

ISTITUTO: **I.I.S. "E. Ferrari" – Battipaglia (SA)**

INDIRIZZO: **MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**

CLASSE: **1** SEZIONE: **B MI**

DISCIPLINA: **TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE**

DOCENTI: **Pagliara Carla, Della Corte Maurizio**

QUADRO ORARIO (N. ore settimanali nella classe): **2(2)**

TESTO ADOTTATO: **INFOG@ME, vol. U – R. Baselli, P. Camagni, R. Nikolassy – Ed. HOEPLI**

IL COMPUTER

- Hardware e software
- Le parti che formano un computer
- Le periferiche ed i tipi di computer

Pacchetto Office

- Publisher: progetto calendario, tema indirizzo Made in Italy: divisione per gruppi di livello degli alunni, trattazione dei vari stili di moda esistenti, nel prodotto, uso di Microsoft Publisher
- Risoluzione problemi e accesso a Classroom, utilizzo dello stesso, caricamento lavori svolti dallo studente
- Gestione dei files, salva e salva con nome: loro differenze, finestra di salvataggio con tutte le sue componenti, percorso di salvataggio, estensione di un file, concetto di cartella e gestione della stessa, barra del titolo, funzioni principali barra delle funzioni, stili word art. Finestra Windows e opzioni di gestione.

Uso della Tastiera e significato dei tasti: Diteggiatura

Programmi interattivi per creazioni oggetti multimediali: Canva

- Progetto: "Ecco il mio corso", sviluppati prodotti digitali: video, poster, presentazioni, con Canva

FUNZIONI DI UN SISTEMA OPERATIVO

- Software di base e software applicativo
- Il ruolo dei sistemi operativi
- Il sistema operativo Windows
- Utilizzo di Windows per la conoscenza delle caratteristiche del computer
- Gestione dei file e delle cartelle

ESERCITAZIONI PRATICHE

- Creazione ed utilizzo di file e cartelle
- Utilizzo di file e cartelle con la formattazione di un testo
- Formattazione di un testo con inserimento di immagini, bordi, colonne e filigrana
- Redazione di una coda di stampa mediante la stampa unione
- Redazione di una presentazione in PowerPoint

I SOFTWARE DI PRODUTTIVITA': ELABORAZIONE TESTI

- Introduzione all'elaborazione testi
- Microsoft Word

LA VIDEOSCRITTURA

Creare un documento

- l'interfaccia e gli strumenti comuni
- la creazione e la strutturazione del contenuto del documento
- la modifica del contenuto del documento
- la creazione e rielaborazione delle illustrazioni

Organizzare il contenuto del documento

- gli strumenti necessari per organizzare in maniera logica il contenuto
- i sistemi di riferimento
- gli strumenti necessari per collegare e inserire contenuti

Documenti in uscita e archiviazione

- l'utilizzo delle funzioni di protezione del documento
- la creazione e l'archiviazione di documenti

LA CORRISPONDENZA COMMERCIALE

LA LETTERA COMMERCIALE

- Caratteristiche essenziali
- Elementi opzionali
- Tipi di lettere commerciali
- WordArt, caselle di testo e filigrana, Costruire nuvole di word art

I SOFTWARE DI PRODUTTIVITA': PRESENTAZIONI MULTIMEDIALI MEDIANTE POWER POINT E PRESENTAZIONI DI GOOGLE SUITE

- Introduzione agli strumenti di presentazione multimediali
- Inserimento di immagini, sfondi e definizioni del layout
- Inserimento di collegamenti ipertestuali, SmartArt, video e audio
- Uso di Canva e sue peculiarità

UDA INTERDISCIPLINARE:

- Benvenuti in laboratorio
- Modellando la gonna
- La Moda al tempo dei romani (interdisciplinare Italiano)
- La Gonna nella storia (interdisciplinare Storia)
- La Moda al tempo degli Egizi (interdisciplinare Italiano)
- Uso di Power point per presentazioni multimediali, prediligendo la interdisciplinarietà
- Canva e sue applicazioni, creazione oggetto digitale che rappresenti il contenuto delle

UDA trattate


UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA GOOGLE CLASSROOM E MEET Registrazione degli allievi

- I contenuti e la comunicazione
- Organizzazione dei materiali, degli accessi e delle comunicazioni
- Upload e download dei lavori svolti e dei materiali messi a disposizione
- Le web App e le App di Google

Battipaglia (SA), 7 giugno 2022

Docenti

Prof.ssa Carla Pagliara



Prof. Maurizio Della Corte

